Dawson COLLEGE

No. DG-FIN-01

Titre : LA VENTE DE BIENS ET LA PRESTATION DE SERVICES AUX ÉTUDIANTS

CLASSIFICATION :	FINANCE
ADOPTÉE POUR LA PREMIÈRE FOIS :	janvier 1999
AMENDÉE :	novembre 2020
	juin 2021
	juin 2024
	juin 2025

1. Introduction

La perception des frais auprès des étudiants en vertu de l'Article 24.5 de la Loi sur les collèges est régie par les règlements administratifs 2A et 2B du Collège.

Le présent document complète les Règlements administratifs du Collège, en précisant le coût d'achat ou de location des biens et services non couverts par l'Article 24.5 de la Loi. La vente de biens et de services par la librairie du Collège et les services non crédités fournis par le Centre de formation et développement ne sont pas inclus dans ce document.

2. Objectifs

- Identifier les domaines et les services qui ont mis en place une tarification des services.
- Identifier les frais que les étudiants doivent payer lorsque les délais ne sont pas respectés.
- Informer les étudiants de l'ensemble des coûts pour des services spécifiques.

3. Responsabilité

La responsabilité de l'administration de cette politique est partagée entre le Directeur/Directrice des études et les Directeurs/Directrices de chacun des services : Services financiers, Services aux étudiants et les Ressources matérielles.

Sous l'autorité du Directeur général/Directrice générale, du Directeur/Directrice des études ou de son délégué(e), les directeurs/directrices des services sont autorisé(e)s à vendre des biens est des services dans leur secteur respectif, tel que décrit dans l'annexe du présent document. Le Directeur/La Directrice des services financiers est chargé(e) de veiller à ce que la politique et les pratiques du Collège soient respectées en ce qui concerne la vente, l'enregistrement des transactions et la manipulation de l'argent provenant de la vente des biens et services, ainsi que la coordination de la politique en matière de défaut.

4. Champ d'application

Tous les frais énumérés dans l'annexe concernent des biens et des services facultatifs. Seuls les étudiants qui demandent des biens ou des services ou qui sont soumis à des frais sont visés par cette politique. Tous les montants indiqués comprennent les taxes de vente, sauf indication contraire. Sauf autorisation du Directeur général/de la Directrice générale ou du Directeur/de la Directrice des études, les étudiants ne seront pas facturés pour des biens et services autres que ceux spécifiés dans le présent document.

5. Défaut

Les étudiants qui ne respectent pas les délais de paiement risquent de perdre l'accès à Omnivox ainsi que l'utilisation du(des) service(s) énuméré(s) à l'Annexe I du présent document.

6. Publication

Les frais et les pénalités contenus dans cette politique sont affichés sur le site Web du Collège Dawson : Politiques du Collège - Gouvernance (dawsoncollege.qc.ca). Cliquez sur : Section Finances - Vente de biens et prestation de services aux étudiants.

7. Politique de remboursement

Sauf indication contraire, les frais ne sont pas remboursables.

ANNEXE 1

SERVICES ACADÉMIQUES		**Montant**
1)	Description du cours/cours	5,00 $
2)	Demande de document (max 5 jours)	5,00 $
3)	Confirmation tardive du statut du recensement d'une inscription de cours	25,00 $
4)	Demande de relevé de notes officiels (max 5 jours)	8,00 $
5)	Remplacement du diplôme AEC	10,00 $
6)	Diplôme- envoyé par la poste-au Canada	17,50 $
7)	Diplôme- envoyé par la poste-aux États-Unis	34,55 $
8)	Diplôme- envoyé par la poste-à l'international	40,00 $
9)	Frais d'évaluation pour un cours crédité, par équivalent (max de 50 $)	10,00 $

SERVICES FINANCIERS		
1)	Chèque retourné	25,00 $
2)	Frais de retard	25,00 $

GESTION DES RESSOURCES MATÉRIELLES		
1)	Impression réseau :	
	Noir & blanc/page	0,10 $
	Couleur/page	0,50 $
	Photocopieur :	
	Noir & blanc/page	
	8.5 X 11	0,10 $
	8.5 X 14	0,15 $
	11 X 17	0,15 $
	Couleur/page	
	8.5 X 11	0,40 $
	8.5 X 14	0,60 $
	11 X 17	0,60 $
2)	Remplace de la carte d'identité	10,00 $
4)	Stationnement le jour	12,00 $
5)	Stationnement en fin de semaine	6,00 $
6)	Stationnement annuel à Atwater (lorsque disponible)	1,200,00 $

SERVICES AUX ÉTUDIANTS

Services de bibliothèque	**Montant**
1) Frais de retard pour les livres de réserve, les ordinateurs portables et les appareils audiovisuels jusqu'à concurrence du coût de remplacement de l'article plus 20 $ de frais de retard. À noter que le tarif horaire sera appliqué à partir de 15 minutes de retard.	0,50 $/heure
2) Frais de retour tardif pour les livres réguliers et les articles audiovisuels.	0,50 $/jour
3) Frais de retard pour des livres ou les items audiovisuels rappelés et non retournés et qui ont été réservé dans les 48 heures suivant la prise de contact	10,00 $ /jour

- La perte d'un livre ou d'un item audiovisuel entraînera des frais équivalents au coût de remplacement plus 10,00 $ de frais de traitement, plus les frais de retard encourus, jusqu'à un maximum de 20,00 $. Si le livre ou l'article audiovisuel est retourné dans un délai d'un an, seul le coût de remplacement sera emboursé.
- Les ordinateurs portables perdus ou endommagés donneront lieu à des frais équivalents au coût de remplacement ou de réparation.
- Jusqu'au paiement des frais pour des ordinateurs perdus on endommagés, les privilèges d'emprunt de la bibliothèque seront suspendus.
- À la fin de chaque session, les étudiants qui n'auront pas payé leurs frais en souffrance ou qui n'auront pas remis les matériaux empruntés à la bibliothèque seront mis en défaut.

Location de casiers	
1) Gestion des casiers	10,00 $/année
2) Remplacement de cadenas	10,00 $

- Les étudiants seront facturés pour le remplacement des cadenas et seront mis en défaut si un cadenas n'est pas rendu à la fin de la période de location ou s'il est perdu et remplacé au courant de la session.

Équipement de Vie de campus et leadership

- Les étudiants devront payer le coût de remplacement ou de réparation de tout équipement perdu ou endommagé emprunté de Vie de campus et leadership, ainsi que des frais de traitement de 5,00 $.

ACTIVITÉS ÉTUDIANTES

1) Salle de musculation, les activités de remise en forme et de loisirs*

Inclus : Abonnement à la salle de musculation
Escalade intérieure
Cours de remise en forme
Cours de relaxation
Cours en groupe

a. Frais d'inscription pour le semestre complet

	Montant
Étudiants	55,00 - 100,00 $
Employés	75,00 - 120,00 $
Anciens étudiants	90,00 - 155,00 $
Grand public	130,00 - 195,00 $

b. À la carte : Droit d'accès journalier – salle de musculation

Étudiants	5,00 $
Employés	8,00 $
Anciens étudiants	10,00 $
Grand public	10,00 $

c. Escalade

Étudiants	8,00 $
Employés	12,00 $
Anciens étudiants	15,00 $
Grand public	15,00 $

d. Activités au gymnase (étudiants et personnel seulement)

Étudiants	2,00 $
Employés	4,00 $

2) Frais d'inscription aux sports intercollégiaux (taxes de vente non comprises)
Frais maximums à payer:

Division 1 Basket-ball féminin	650,00 $
Division 1 Basket-ball masculin	650,00 $
Division 1 Soccer féminin	575,00 $
Division 1 Hockey féminin	3,000,00 $
Division 2 Basket-ball féminin	550,00 $
Division 2 Basket-ball masculin	550,00 $
Division 2 Volleyball féminin	550,00 $
Division 2 Volleyball masculin	550,00 $
Division 2 Course à pied	500,00 $
Division 3 Badminton mixte	450,00 $
Division 2 Soccer masculin	575,00 $
Division 3 Rugby féminin	350,00 $
Division 3 Rugby masculin	350,00 $
Division 3 Baseball	425,00 $
Aviron, approximation (en fonction du nombre d'athlètes par année)	200,00 - 600,00 $

3) Sports de loisirs

Clinique d'apprentissage de l'aviron	55,00 $

4)

P.A.R.C. - Location de casier (par jour)	5,00$

DIVERS

1) Location d'équipement pour l'éducation en plein air

Les étudiants seront facturés du coût de remplacement des items non retournés 7 jours après la fin de l'activité et seront mis en défaut.

À NOTER :
Les frais de location de matériel d'éducation en plein air sont suspendus pour l'année scolaire 25-26.

Équipement	Montant avec taxes.	Coût de remplacement
Sac à dos 70 L	5,00 $	217,00 $
Sac à dos étanche	5,00 $	229,00 $
Baril	3,00 $	92,00 $
Casque de canoë	3,00 $	57,00 $
Casque de cyclisme	2,00 $	31,00 $
Casque de ski	5,00 $	104,00 $
Gants de cyclisme	3,00 $	23,00 $
Veste de cyclisme	3,00 $	23,00 $
Multioutils pour le cyclisme	3,00 $	30,00 $
Boussole	3,00 $	22,00 $
Équipement d'escalade (Casque/harnais/chaussures)	7,00 $	94,00 $/87,00 $/104,00 $
Sac à dos de jour (Deuter / MEC)	5,00 $	167,00 $/52,00 $
Sac sec	2,00 $	29,00$
Ensolite (matelas de sol)	3,00 $	31,00 $
Guêtres	3,00 $	56,35 $
Bottes de randonnée	5,00 $	263,00 $
Bâtons de randonnée (le pair)	3-5,00 $	112,00 $
Lampe frontale	3,00 $	44,00 $
Étui pour carte	2,00 $	29,00 $
Combinaison de pluie	5,00 $	118,00 $
Pelle (Hiver)	3,00 $	73,00 $
Bêche (Été)	2,00 $	29,00 $
Sac de rangement	1,00 $	6,00 $
Réchaud de camping	5,00 $	144,00 $
Carburant pour réchaud de camping (retourner pour mise au rebut)	9,00 $	30,00 $ (Bouteille MSR)
Sac de couchage	5,00 $	206,00 - 310,00 $
Doublure de sac de couchage	2,00 $	45,00 $
Raquettes	5,00 $	183,00$
Griffe à neige	1,00 $	20,00 $
Bâche (abri)	5,00 $	110,00 $
Bâche (Sol)	2,00 $	7,00 $
Tente avec toile de sol	10,00 $	437,00 $

DIVERS (SUITE)

2) Location de matériel d'éducation en plein air

À NOTER : **Les frais de location de matériel d'éducation en plein air sont suspendus pour l'année scolaire 25-26.**

Équipement	Montant avec taxes	Coût de remplacement avec taxes
Sac de transport	2,00 $	98,00 $
Truelle	2,00 $	17,00 $
Bottes d'hiver	5,00 $	184,00 $
Doublure pour bottes d'hiver	3,00 $	52,00 $
Tapis/bloc de yoga (chaque)	2,00 $	58,00/13,00/17,00 $
Clubs de golf	5,00 $	230,00 $

3) Vente de matériel usagé, selon la valeur de revente.

4) Les frais liés aux activités parascolaires (y compris les voyages), tels que déterminés par l'organisateur.